



اطلاعیه زمان ثبت نام اسکان نو دانشجویان واجد شرایط غیر بومی

مقطع کارشناسی ارشد

ورودی نیمسال دوم تحصیلی ۱۴۰۴ - ۱۴۰۳

خوابگاه دانشگاه الزهرا^س - شعبه ارومیه

ضمن تبریک و آرزوی موفقیت روز افزون برای شما عزیزان، خواهشمند است جهت تسهیل ورود به خوابگاه و تسریع در اسکان، مطالب ذیل را به دقت مطالعه نموده و طبق آن اقدام نمایید.

زمان ثبت نام حضوری: چهارشنبه ۱۷ بهمن ۱۴۰۳

ضروری است پیش از مراجعه حضوری به خوابگاه، فرم‌های ثبت نام را از انتهای همین اطلاعیه دریافت و تکمیل نموده و همراه خود داشته باشید.

شرایط ثبت نام و اسکان در خوابگاه

- ۱- خوابگاه صرفاً برای دانشجویان دوره روزانه تعلق می‌گیرد. (به دانشجویان نوبت دوم "شبانہ" خوابگاه تعلق نمی‌گیرد).
- ۲- ارائه کلیه مدارک درخواست شده و فرم‌های تکمیل شده در همین اطلاعیه به مسئول امور دانشجویی دانشگاه
- ۳- رعایت کلیه قوانین درج شده در آیین نامه فعلی اسکان در خوابگاه، مصوبات آتی و بروزرسانی شده
- ۴- دانشجویان متقاضی استفاده از خوابگاه به صورت ترددی (به مدت یک یا دو شب در هفته) می‌توانند با مراجعه به بخش امور دانشجویی با ارائه کلیه مدارک و فرم‌های درخواست شده در همین اطلاعیه، استفاده نمایند.
- ۵- دریافت فرم معرفی نامه و کارت خوابگاه از مسئول امور دانشجویی و ارائه به خوابگاه همراه با کارت شناسائی

دانشگاه الزهرا - شعبه ارومیه

بهمن ۱۴۰۳

مدارک مورد نیاز برای ثبت نام اسکان در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه

۱- عکس رنگی ۳ قطعه، تمام رخ مربوط به سال جاری

۲- تهیه پرینت از فرم‌های ذیل و تکمیل آنها:

الف) درخواست سکونت در خوابگاه (فرم شماره ۱۰۱): به طور کامل با امضای ولی قانونی دانشجو (پدر یا همسر)

* در صورت حضور ولی قانونی دانشجو، امضاء ایشان با ارائه مدرک شناسایی معتبر، در امور خوابگاه‌ها گواهی خواهد شد.

* در صورت عدم حضور ولی قانونی، امضاء ایشان باید در دفترخانه اسناد رسمی گواهی شود.

* ولی قانونی، به ترتیب پدر یا همسر دانشجو می باشد. در صورت عدم حضور پدر یا همسر (بدلیل فوت، بیماری، کهولت سن و

مسافرت) در روز ثبت نام، مادر دانشجو می تواند مراحل ثبت نام را به جای ولی قانونی انجام دهد.

* در صورتی که پدر یا مادر دانشجو در قید حیات نباشند، می بایست ضمن ارائه گواهی فوت آنان، یکی از اعضاء خانواده دانشجو

(برادر یا خواهر)، مراحل ثبت نام را به جای ولی قانونی انجام دهد.

ب) تعهد نامه اسکان در خوابگاه (فرم شماره ۱۰۲)

ج) تعهد نامه جبران خسارت به خوابگاه (فرم شماره ۱۰۳)

د) تعهد نامه رعایت مفاد آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء (فرم شماره ۱۰۴)

د) تعهد نامه مدت سکونت در خوابگاه (فرم شماره ۱۰۵)

ه) تعهد نامه خروج وسایل دانشجو از خوابگاه های دانشجویی (فرم شماره ۱۰۶)

توجه: به منظور رعایت موارد بهداشتی، دانشجویان خوابگاهی باید وسایل خواب (لحاف، تشک و بالش) و همچنین

سایر وسایل شخصی خود را جهت اسکان در خوابگاه به همراه داشته باشند.

باسمه تعالی

"فرم درخواست سکونت در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

عکس

★ مشخصات فردی دانشجو :

نام خانوادگی شماره شناسنامه متولد / /
 نام پدر صادره کد ملی وضعیت تأهل:
 دین: مذهب: شماره تلفن همراه دانشجو:
 دانشکده : رشته : شماره دانشجویی :

مقطع: کارشناسی کارشناسی ارشد دکتری
 وضعیت: آزاد جانباز شاهد کمیته امداد بهزیستی نام سایر نهادهای حمایتی
 روزانه شبانه بورسیه داخل بورسیه خارج استعداد درخشان روزانه
 استعداد درخشان شبانه میهمان انتقالی

★ مشخصات پدر:

نام و نام خانوادگی: میزان تحصیلات: عنوان شغل: آدرس محل کار:
 شماره تلفن محل کار: شماره همراه:

★ مشخصات مادر:

نام و نام خانوادگی: میزان تحصیلات: شماره همراه: شغل:

★ مشخصات همسر:

نام و نام خانوادگی: میزان تحصیلات: عنوان شغل: آدرس محل کار:
 شماره تلفن محل کار: شماره همراه:

★ آدرس محل سکونت خانواده:

استان: شهرستان: شماره تلفن ثابت با کد(شهرستان):
 آدرس دقیق:

اینجانب متعهد می‌شوم مندرجات ذیل را توسط ولی خود تکمیل و به تأیید او برسانم.

امضاء دانشجو

ادامه فرم شماره ۱۰۱

★ اقامت دانشجویان در خارج از خوابگاه، صرفاً برای مدت معین در محل های اعلام شده از سوی ولی یا قیم دانشجوی که در ذیل ثبت شده بلامانع است.

★ مشخصات افرادی که دانشجوی با رعایت کامل مقررات می تواند در منزل آنها اسکان موقت داشته باشد:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت و همراه(الزامی):

آدرس دقیق:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت و همراه(الزامی):

آدرس دقیق:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شماره تلفن ثابت و همراه(الزامی):

آدرس دقیق:

★ دانشجویان موظفند ۲۴ ساعت قبل از خروج از خوابگاه، آدرس مجاز را در سامانه خوابگاه، تکمیل کرده و ثبت نمایند یا فرم خروج خوابگاه را تکمیل کرده و تحویل سرپرست خوابگاه نمایند. در غیر این صورت، عدم حضور دانشجوی به منزله غیبت غیرموجه محسوب خواهد شد و بر اساس شیوه نامه انضباطی با وی برخورد می گردد.

★ اطلاعات درج شده در سامانه خوابگاه با فرم و مشخصات اعلام شده از سوی ولی دانشجوی، توسط مسئولین مربوطه تطبیق داده می شود و در صورت عدم تطابق، مراتب به خانواده دانشجوی و اداره امور خوابگاه ها اعلام می گردد.

مقررات ملاقات کنندگان دانشجو در خوابگاه:

- ساعت ملاقات حداکثر تا پایان زمان تعیین شده تردد در خوابگاه می باشد.

- ملاقات برای دیدار کننده مرد در اتاق های خوابگاه یا محوطه آن اکیداً ممنوع است و فقط در محلی که به این منظور تعیین شده است امکان پذیر می باشد.

- ملاقات کنندگان مرد باید از محارم و بستگان درجه یک دانشجوی بوده و شناسنامه و کارت شناسایی خود را به انتظامات جهت هماهنگی های لازم ارائه دهند.

نکات مهم:

۱- اگر در هر مرحله اثبات گردد اطلاعات مندرج در این فرم صحت ندارد، ضمن لغو سکونت دانشجوی در خوابگاه، وی به کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.

۲- ضمن آرزوی سلامتی برای شما، در صورتی که به بیماری خاص (دیابت، ام اس، سرطان، صرع و...) مبتلا هستید، هنگام ثبت نام مورد را به امور خوابگاه ها اعلام نمایید تا ضمن پیش بینی محل سکونت مناسب، از عواقب و خطرات احتمالی پیشگیری شود. در صورت عدم اطلاع مسئولین، کلیه عواقب به عهده دانشجوی و خانواده وی می باشد.

اینجانب ولی/ همسر دانشجو در تاریخ / / مندرجات فوق را تکمیل و تأیید می نمایم.

مهر و امضاء امور خوابگاه

امضاء ولی یا همسر دانشجو

تعهدنامه اسکان در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه

- ۱- اسکان دانشجویان بدون مجوز و ابلاغ کتبی در خوابگاه دانشجویی ممنوع است. تعویض یا واگذاری اتاق مسکونی به دیگر دانشجویان ممنوع است.
- ۲- هنگام تردد به خوابگاه همراه داشتن کارت خوابگاه ضروری است. در اختیار قراردادن کارت خوابگاه و کارت دانشجویی به فردی غیر از مالک کارت و کمک به هر طریق برای ورود افراد غیر خوابگاهی به خوابگاه ممنوع است.
- ۳- ورودی خوابگاه برای ورود و خروج دانشجوی ساکن خوابگاه در شش ماهه اول سال از ساعت ۷ الی ۲۱ و در شش ماهه دوم سال از ساعت ۷ صبح الی ۲۰:۳۰ باز است. خروج بعد از ساعت مذکور جز در موارد اضطراری (مانند مراجعه به بیمارستان با ارائه مدارک مثبت) ممنوع است.
- ۴- دانشجوی موظف است هر شب، در زمان حضور و غیاب، در اتاق خود حضور داشته باشد. عدم حضور به منزله غیبت برای دانشجوی محسوب می‌شود و دانشگاه می‌تواند غیبت دانشجوی را به خانواده وی اطلاع دهد.
- ۵- در صورت غیبت مستمر دانشجوی، دانشگاه می‌تواند ادامه سکونت دانشجوی را لغو نموده و اتاق را در اختیار دیگر دانشجویان متقاضی خوابگاه قرار دهد.
- ۶- دانشجوی موظف است انصراف خود از خوابگاه را در موعد مقرر (حداکثر ۲۰ روز پس از آغاز سال تحصیلی) به مسئولین اداره امور خوابگاه‌ها اعلام نماید، در غیر این صورت موظف به پرداخت کامل اجاره بهای خوابگاه است.
- ۷- حفظ نظافت اتاق، یخچال (تمیزی، برف زدایی و...) و بالکن به عهده همه‌ی دانشجویان اتاق است. (اداره سلامت و بهداشت همراه ضمن بازدید از اتاق‌ها، اتاق نمونه بهداشتی و اتاق‌های متخلف در زمینه رعایت بهداشت را جهت اقدام مقتضی به دانشگاه معرفی می‌نماید). دانشجوی موظف به حفظ و رعایت بهداشت و نظافت اماکن عمومی خوابگاه از قبیل آشپزخانه، سرویس بهداشتی، حمام، راهرو، محوطه و... است.
- ۸- انتقال و جابجایی اموال عمومی خوابگاه توسط دانشجوی ممنوع است.
- ۹- هر دانشجوی موظف به حفظ اموال شخصی خود است و مسئولان خوابگاه یا دانشگاه هیچ‌گونه مسئولیتی نسبت به حفظ یا نگهداری اموال شخصی دانشجویان در طول ترم یا در تعطیلات (اعم از میان ترم، نوروز و تابستان) ندارند.
- ۱۰- دانشجوی باید در حفظ و نگهداری اموال خوابگاه کوشا باشد. بدیهی است در صورتی که خسارتی به اموال خوابگاه وارد شود، دانشجوی خاطی مسئول جبران خسارت وارده به تشخیص دانشگاه است.
- ۱۱- دانشجوی موظف است کلیه اشکالات، کمبودها و نواقص تاسیساتی اتاق و خوابگاه را هر روزه از طریق ثبت در دفتر تاسیساتی خوابگاه به اطلاع مسئول فنی خوابگاه برسانند. بدیهی است مسئولیت عدم اعلام و یا دخالت مستقیم در امور تاسیساتی که موجب خسارت احتمالی جانی و مالی شود، به عهده دانشجوی است.

۱۲- ایجاد هرگونه مزاحمت برای دیگر دانشجویان ساکن در اتاق با استفاده از وسایل سمعی و بصری و رایانه ممنوع است. همچنین ایجاد هرگونه مزاحمت که موجب سلب آرامش ساکنان خوابگاه گردد، (مثل ایجاد سرو صدا، درگیری، تجمعات بدون مجوز، بلند نمودن بیش از حد هر نوع صدا و ...) ممنوع است. در ساعات سکوت عمومی در خوابگاه (ساعت ۲۴ الی ۵ صبح)، رفت و آمد غیرضروری، ایجاد صدا و کوچکترین مزاحمتی در اتاق‌ها، راهروها و محوطه خوابگاه و... (جز جهت اقامه نماز صبح) ممنوع است.

۱۳- برگزاری مراسم مختلف که خارج از برنامه‌های فوق برنامه خوابگاه (اعم از فرهنگی، ورزشی و مشاوره و آموزش و ...) یا دانشگاه باشد و مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها نداشته باشد، ممنوع است.

۱۴- دانشجوی موظف است نظم و انضباط، رفتار و پوشش و شئونات اخلاقی و اسلامی را رعایت نماید. پوشاندن بدن با لباس‌های متعارف الزامی است. استفاده از لباس‌های نازک و بدن‌نما، استفاده از علائم و نشان‌های مربوط به تفکرات انحرافی، خالکوبی و تاتو، مژه و ناخن مصنوعی، رنگ موی فانتزی و آرایش نامتعارف، پیرسینگ و ... در خوابگاه ممنوع است. در خارج از اتاق‌های خوابگاه، در ساعات اعلام شده از طرف دانشگاه که به منظور رفع نیازهای خوابگاه (از قبیل موارد فنی و ...) آقایان حضور پیدا می‌کنند، رعایت پوشش الزامی است.

۱۵- با توجه به اینکه خوابگاه در خارج از دانشگاه واقع شده است، رفتار و پوشش هنگام خروج از خوابگاه و در سرویس دانشجویی باید مطابق با آیین‌نامه پوشش دانشگاه (استفاده از مانتو، شلوار، مقنعه و بدون آرایش) باشد. (مسئولان خوابگاه موظف به ممانعت از خروج دانشجویان فاقد پوشش مناسب هستند).

۱۶- رفتار و کردار دانشجویان ساکن در خوابگاه در اماکنی از خوابگاه که به علت وضعیت خاص ساختمانی مشرف به اماکن مسکونی مجاور و در معرض دید هستند، باید به گونه‌ای باشد که موجب سلب آرامش همسایگان نگردد.

۱۷- نگهداری و استعمال دخانیات (اعم از سیگار، قلیان، مواد مخدر، روان‌گردان، توهم‌زا و ...) و مشروبات الکلی در کلیه اماکن خوابگاه و در محیط اطراف خوابگاه، ممنوع است.

۱۸- به همراه داشتن حیوانات، هرگونه آلات لهو و لعب (آلات قمار) و هرگونه سلاح سرد یا گرم در خوابگاه ممنوع است. همچنین استفاده از هرگونه وسایل برقی (اعم از گرمکن برقی (هیتر)، پیکنیک، سماور برقی، چای ساز، بخارپز، پلوپز، بخاری برقی، کولر و موارد مشابه) و پخت و پز در اتاق ممنوع است.

۱۹- هرگونه خرید و فروش یا ارائه خدمات (اعم از خدمات بهداشتی، آرایشی، زیبایی، فرهنگی، آموزشی و...) در اتاق‌ها و دیگر اماکن عمومی خوابگاه بدون اخذ مجوز از شورای اسکان ممنوع است.

۲۰- نصب هرگونه اعلامیه و اطلاعیه یا دیوارنویسی در خوابگاه، بدون مجوز کتبی از اداره امور خوابگاه‌ها ممنوع و از مصادیق خسارت به اموال خوابگاه است.

۲۱- به تشخیص معاون دانشجویی، مسئولان و متصدیان خوابگاه مجازند در هر ساعت از شبانه‌روز از اتاق دانشجویان یا دیگر اماکن خوابگاه بازدید کنند.

۲۲- اسکان و پذیرش مهمان و وابستگان دانشجو و نیز افرادی به عنوان معلم و یا شاگرد خصوصی در خوابگاه ممنوع است. پذیرش مادر یا خواهر به عنوان مهمان در موارد ضروری و تنها در صورت تکمیل فرم مهمان و ارائه آن به سرپرستی خوابگاه با کسب مجوز کتبی و برای حداکثر دو شب در هر نیمسال تحصیلی امکان پذیر است.

۲۳- تعداد نفرات هر اتاق (برمبنای تعداد متقاضیان خوابگاه) در طول ترم توسط اداره امور خوابگاه‌ها قابل تغییر است. همچنین ساختمان خوابگاه، اتاق یا نفرات ساکن در اتاق در طول مدت تحصیل به تشخیص شوراهای معاونت دانشجویی (مانند شرایط انضباطی و ...) قابل تغییر است. در این صورت دانشجوی موظف است به محلی که برای وی تعیین می‌شود، نقل مکان کند.

۲۴- دانشجوی موظف است در صورت تغییر شماره تماس ثبت شده در سامانه گلستان، در اسرع وقت نسبت به تغییر شماره خود در سامانه گلستان اقدام نماید. هرگونه عواقب ناشی از عدم اعلام شماره جدید دانشجوی و خانواده‌ی وی بر عهده دانشجوی می‌باشد.

۲۵- به دانشجوی پس از مرخصی، انصراف از تحصیل، فراغت از تحصیل، تعلیق انضباطی، اخراج از دانشگاه و هرگونه قطع ارتباط آموزشی و نظایر آن مجوز ادامه سکونت در خوابگاه داده نخواهد شد.

۲۶- با نظر به اینکه تعداد دانشجویان متقاضی خوابگاه بیش از ظرفیت خوابگاه است و ممکن است تعداد افراد اتاق افزایش یابد، همراه داشتن وسایل شخصی بیش از حد ضرورت، ممنوع است. همچنین دانشجوی موظف است در پایان هر ترم، تمام وسایل خود را از خوابگاه خارج نموده و اتاق را تمیز تحویل دهد. بدیهی است دانشگاه هیچ مسئولیتی در قبال وسایل جامانده از دانشجوی در اتاق یا دیگر اماکن خوابگاه پس از اتمام هر ترم تا شروع ترم بعدی ندارد.

۲۷- دانشجوی موظف است در دوره‌های بدو ورود به خوابگاه و ضمن اقامت در خوابگاه (اعم از کلاس‌ها، اردوها، کارگاه‌های آموزشی، ورزشی، مشاوره و ...) شرکت کند. مجوز اسکان در ترم‌های آتی منوط به کسب حداقل امتیاز لازم در رعایت مقررات خوابگاهی و ارائه گواهی شرکت در دوره‌های الزامی است. بدیهی است شرکت در دوره‌های غیرالزامی خوابگاهی (از قبیل ورزش‌های همگانی و قهرمانی خوابگاهی، کارگاه‌های سبک زندگی و ...) موجب کسب امتیاز و بهرمندی از کارت‌های تشویقی است.

۲۸- رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجوی، مسئولین خوابگاه و نیروهای خدماتی، الزامی است.

اینجانب دانشجوی مقطع رشته

به شماره دانشجویی مطلع هستم که خوابگاه دانشگاه الزهرا^(س) - شعبه ارومیه، قسمتی از محیط دانشگاه محسوب شده و لذا موظف به آگاهی و رعایت کلیه مقررات انضباطی آن هستم.

اینجانب تعهد می‌نمایم موارد فوق را به دقت مطالعه نموده و ملزم به رعایت همه موارد هستم. همچنین اطلاع دارم که عدم رعایت قوانین و مقررات آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه تخلف محسوب شده، موجب سلب حق استفاده از خوابگاه و برخورد مطابق با شیوه‌نامه انضباطی دانشجویی است.

تاریخ

امضای دانشجو

اینجانب پدر / همسر دانشجو بدین وسیله اعلام می‌دارم مفاد ضوابط اسکان

نام و امضا

دانشگاه الزهرا^(س) - شعبه ارومیه را مطالعه نمودم و آگاهی دارم.

"تعهد جبران خسارت به خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند دانشجوی رشته به شماره دانشجویی
مقطع متعهد می گردم در حفظ و نگهداری اموال موجود در خوابگاه کوشا بوده و در صورت
وارد آوردن خسارت، کلیه خسارتهای وارده را جبران نمایم.

* دانشگاه می تواند به منظور جبران خسارتهای احتمالی وارده توسط دانشجو در طول مدت اقامت، مبلغی به عنوان ودیعه
از وی دریافت نماید تا عند اللزوم برای جبران خسارت وارده به خوابگاه، مورد استفاده قرار گیرد.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

باسمه تعالی

"تعهد نامه رعایت مفاد آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء (س) - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند دانشجوی رشته به شماره دانشجویی
مقطع متعهد می گردم کلیه مفاد آیین نامه نحوه واگذاری و اسکان خوابگاه های دانشجویی
دانشگاه الزهراء (س) را که به طور کامل مطالعه نمودم رعایت نمایم.

* معاونت دانشجویی دانشگاه می تواند در صورت عدم رعایت مفاد آیین نامه طبق قوانین و مقررات نسبت به ادامه سکونت
اینجانب تصمیم گیری نماید.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

باسمه تعالی

"تعهد نامه سکونت در خوابگاه دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند دانشجوی رشته دانشجوی به شماره دانشجویی مقطع با آگاهی از مدت مجاز استفاده از خوابگاه، متعهد به رعایت موارد ذیل می شوم.

مدت مجاز استفاده از خوابگاه	
کارشناسی پیوسته	حداکثر ۴ سال (۸ نیمسال تحصیلی)
کارشناسی ارشد ناپیوسته	حداکثر ۲ سال (۴ نیمسال تحصیلی)
دکتری تخصصی	حداکثر ۴ سال (۸ نیمسال تحصیلی)
تبصره: به دانشجویان مقطع کارشناسی در صورتی که کمتر از ۸ واحد درسی داشته باشند خوابگاه تعلق نمی گیرد.	

- * معاون دانشجویی دانشگاه می تواند در صورت کمبود امکانات موجود، حداکثر مدت استفاده از خوابگاه های دانشجویی را کاهش دهد.
- * معاون دانشجویی دانشگاه می تواند در صورت بروز هرگونه حادثه و وجود شرایط بحرانی در خوابگاه، حکم تخلیه در زمان سکونت دانشجو صادر نماید و دانشجو موظف به ترک خوابگاه در بازه زمانی اعلام شده می باشد.
- * در صورت عدم تخلیه اتاق و یا استتکاف از ترک خوابگاه در موعد مقرر و تعیین شده و با در شرایط بحرانی، معاون دانشجویی دانشگاه می تواند نسبت به صدور مجوز تخلیه محل سکونت دانشجو اقدام نماید و با دانشجوی متخلف مطابق مقررات انضباطی برخورد خواهد شد.

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو

باسمه تعالی

"تعهد خروج وسایل دانشجو از خوابگاه های دانشجویی دانشگاه الزهراء - شعبه ارومیه"

اینجانب فرزند با کد ملی به نشانی.....

..... و به شماره تلفن تعهد می نمایم حداکثر ظرف (۲ ماه) از پایان مدت قرارداد نسبت به جمع آوری هرگونه اموال و اثاثیه و وسایل خود از خوابگاه اقدام نمایم و اقرار و اعلام می نمایم که خودداری از این امر، به منزله اعراض از اموال و اثاثیه و وسایل رها شده اینجانب در خوابگاه بوده و دانشگاه حق هر گونه تصرف مالکانه و یا واگذاری وسایل و اثاثیه و اموال یاد شده را دارد و اینجانب حق هر گونه ادعا یا دعوی اعم از حقوقی یا کیفری و یا مطالبه حق یا معوض یا ثمن را از خود سلب و اسقاط می نمایم .

امضاء دانشجو

امضاء ولی یا همسر دانشجو